

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
"G. CARDUCCI"**

LICEOCLASSICO, SCIENTIFICO, SCIENZE UMANE, ARTISTICO

V.le Lorenzini 26, 56048 - Volterra (PI) Tel. **0588-86055**

C.M. **PIIS00100G** - C.F. **83002870505**

[www.iiscarducci.edu.it](http://www.iiscarducci.edu.it) [piis00100g@istruzione.it](mailto:piis00100g@istruzione.it)



Rete  
Nazionale  
Licei Classici

Volterra, 06/02/2021

**PROTOCOLLO DI INTESA**

**FRA DIRIGENTE SCOLASTICO E ORGANIZZAZIONI SINDACALI RAPPRESENTATIVE DEL COMPARTO  
ISTRUZIONE E RICERCA**

**PER L'INDIVIDUAZIONE DEI CONTINGENTI DI PERSONALE NECESSARI AD ASSICURARE LE PRESTAZIONI  
INDISPENSABILI IN CASO DI SCIOPERO**

Il Dirigente Scolastico dell'I.I.S. "G. Carducci" di Volterra e le Organizzazioni Sindacali rappresentative del comparto istruzione e ricerca, considerato l'articolo 3, comma 2 dell'*Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione di sciopero* siglato in data 2 dicembre 2020 tra le rappresentanze sindacali e l'ARAN, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021 (d'ora in poi "Accordo"), in data 6 febbraio 2021 stipulano il presente protocollo di intesa.

*Articolo 1. Campo di applicazione e durata del presente accordo*

1. Il presente protocollo di intesa determina il numero dei lavoratori necessari ad assicurare le **prestazioni indispensabili** di cui all'articolo 2 dell'Accordo e i criteri di individuazione degli stessi, tenuto conto di quanto stabilito nell'articolo 3, comma 1, lettere *a) - h)* del medesimo Accordo.
2. La determinazione del numero dei lavoratori necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili formulata nel presente protocollo si basa sull'organico assegnato per l'anno scolastico in corso. Essa è valida fino alla sottoscrizione del successivo, fermo restando che, nel caso di modifiche all'organico, le parti valutano l'eventuale rimodulazione dei contingenti minimi.
3. Il dirigente scolastico provvede ad emanare il regolamento previsto dall'articolo 2, comma 3 dell'Accordo, sulla base del presente protocollo d'intesa e nel rispetto dell'Accordo stesso.

*Articolo 2. Prestazioni indispensabili presso il Liceo G. Carducci di Volterra*

1. Le prestazioni indispensabili presso l'Istituto di Istruzione Superiore "G. Carducci" di Volterra sono:
  1. attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli **scrutini finali**, degli **esami finali** nonché degli esami di idoneità (punto a1 dell'Accordo);

- II. raccolta, allontanamento e smaltimento dei rifiuti tossici, nocivi e radioattivi (punto b1 dell'Accordo);
- III. adempimenti necessari per assicurare il **pagamento degli stipendi e delle pensioni** per il periodo di tempo strettamente necessario in base all'organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali e i connessi adempimenti (punto d1 dell'Accordo).

*Articolo 3. Attività indispensabili presso L'Istituto di Istruzione Superiore "G. Carducci" e relativi contingenti*

1. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 2, punto I, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:
  - DOCENTI, tenuto conto di quanto previsto dall'articolo 10, comma 6, lettere d) ed e): tutti i docenti coinvolti nello scrutinio, negli esami finali e negli esami di idoneità;
  - ASSISTENTI AMMINISTRATIVI n.1;
  - ASSISTENTI TECNICI n.1 dell'area specifica per gli esami finali o di idoneità;
  - COLLABORATORE SCOLASTICO n.1 per ciascun plesso dove si svolgono gli scrutini o gli esami finali o gli esami di idoneità.
2. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 2, punto II, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:
  - ASSISTENTI TECNICI n. 1 dell'area specifica;
  - COLLABORATORE SCOLASTICO n.1 per ciascun plesso interessato alla raccolta, allontanamento, smaltimento dei rifiuti.
3. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 2, punto III, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:
  - DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI n.1
  - ASSISTENTE AMMINISTRATIVO n.1
  - COLLABORATORE SCOLASTICO n.1

*Articolo 4. Criteri di individuazione*

1. I criteri di individuazione del personale necessario a garantire le prestazioni indispensabili sono i seguenti:
  - a. disponibilità da parte del personale che ha dichiarato la non adesione allo sciopero;
  - b. rotazione in ordine alfabetico

*Per la parte pubblica:*

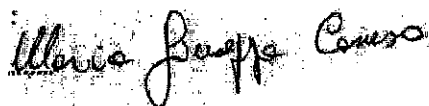
il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Nadia Tani



*Per le Organizzazioni sindacali:*

CISL Scuola rappresentata da Canuso Maria Giuseppa



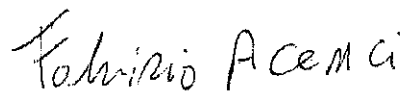
FLC CGIL rappresentata da Raffaele Iannone



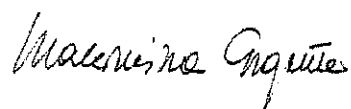
UIL Scuola rappresentata da Claudio Vannucci



SNALS rappresentata da Fabrizio Acconci



GILDA rappresentata da Massimina Gigante



ANIEF rappresentata da Lorenzo Venza

