



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "G. CARDUCCI"

LICEO CLASSICO, SCIENTIFICO, SCIENZE UMANE, ARTISTICO

V.le Lorenzini 26, 56048 - Volterra (PI) Tel. **0588-86055** Fax **0588-90203**

C.M. **PIIS00100G** – C.F. **83002870505**

www.iiscarducci.gov.it piis00100g@istruzione.it



Rete
Nazionale
Licei Classici



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Lettera di incarico alla categoria "Collaboratori del Dirigente Scolastico" per il trattamento dei dati- Codice della Privacy – DLgs 196/2003 e Regolamento UE 2016/679

VISTO il Regolamento UE 2016/679 con particolare riguardo agli artt. 24, 28, 29 e 32;

VISTO il D. L. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", nel seguito indicato sinteticamente come *Codice*, ed in particolare gli artt. 28 (titolare del trattamento), 29 (responsabile del trattamento) e 30 (incaricati del trattamento);

CONSIDERATO che questo Istituto è titolare del trattamento dei dati personali di alunni, genitori, personale dipendente, fornitori, e qualunque altro soggetto che abbia rapporti con l'Istituto medesimo e che a questo conferisca, volontariamente o per obbligo, propri dati personali;

CONSIDERATO che la titolarità del trattamento dei dati personali è esercitata dalla scrivente Dirigente dell'Istituto, in qualità di legale rappresentante dello stesso;

CONSIDERATO che le SS.LL. sono state individuate, per l'a.s. 2018/19, Collaboratori del Dirigente Scolastico,

CONSIDERATO che occorre individuare gli Incaricati per il trattamento dei dati personali nell'ambito dell'attività di ciascuna categoria omogenea;

CONSIDERATO che la nomina ad Incaricato non implica l'attribuzione di ulteriori mansioni rispetto a quelle già assegnate, ma soltanto la ricezione di un'autorizzazione a trattare i dati personali e delle istruzioni sulle modalità cui attenersi nel trattamento;

determina

1) Di designare la categoria omogenea dei "Collaboratori del D.S." – Savelli Cristiana e Chelli Patrizia - quali Incaricate del trattamento dei dati personali di natura comune e sensibile riferiti allo svolgimento della propria mansione lavorativa. Questa scelta è necessaria considerato che, in assenza del D.S., detti collaboratori lo sostituiscono ufficialmente e quindi devono poter disporre di tutte le autorizzazioni di cui egli dispone, col vincolo di utilizzarle nei tempi e nelle misure associate alla delega di D.S.;

2) Di dare atto che: ogni dipendente che cessa di far parte di questa categoria cessa automaticamente dalla funzione di Incaricato, ogni nuovo dipendente che entra a far parte di questa categoria assume automaticamente la funzione di Incaricato;

- 3) Di autorizzare questa categoria di Incaricati a trattare tutti i dati personali con cui entrino comunque in contatto nell'ambito dell'espletamento dell'attività di loro competenza;
- 4) Di autorizzare la categoria "Collaboratori del D.S." a trattare i dati sensibili e giudiziari con cui vengano a contatto durante l'attività di loro competenza nell'ambito dell'Istituto;
- 5) Di indicare per la categoria "Collaboratori del D.S." le misure di sicurezza riportate nel vigente Registro dei Trattamenti nonché in tutte le procedure/istruzioni allegate a quest'ultimo, da applicare nel trattamento dei dati personali, nella fattispecie nella gestione di banche dati cartacee, dei computer, delle banche dati e degli archivi elettronici, nella parte a loro riservata;
- 6) Di mettere a disposizione copia del D.Lgs. 196/03 e del Reg. UE n. 679/2016 ed altri materiali informativi;
- 7) Di organizzare apposite riunioni esplicative e formative;
- 8) Di mettere a disposizione l'elenco dei trattamenti ai sensi del Reg. UE n. 679/2016;
- 9) Di impartire le seguenti Istruzioni Generali: i Collaboratori del D.S. devono attenersi rigorosamente a tutte le regole dettate dal D.Lgs. 196/03 e e del Reg. UE n. 679/2016 in particolare ai seguenti punti fondamentali:
 - Obbligo di mantenere il dovuto riserbo in ordine alle informazioni delle quali si sia venuti a conoscenza nel corso dell'incarico. Tale obbligo deve permanere in ogni caso, anche quando sia venuto meno l'incarico stesso (art. 326 del Codice Penale ed art. 28 della Legge 241/90).
 - Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 196/03 gli Incaricati del trattamento devono operare sotto la diretta autorità del Titolare e del Responsabile e devono elaborare i dati personali ai quali hanno accesso attenendosi alle istruzioni impartite.

Finalità del trattamento: Ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali e del Reg. UE n. 679/2016, il trattamento di dati personali da parte di soggetti pubblici è consentito soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

Modalità di trattamento dei dati: Il trattamento può essere effettuato manualmente, mediante strumenti informatici, telematici o altri supporti. I dati personali oggetto di trattamento devono essere:

- trattati in modo lecito e secondo correttezza;
- raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi, ed in ogni caso nei limiti in cui il trattamento sia necessario per il funzionamento della nostra organizzazione;
- esatti e, se necessario, aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati;
- conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

Sarà Sua cura effettuare le operazioni di trattamento, che Le vengono affidate, nel rispetto delle disposizioni di legge, verificando in particolare che ai soggetti interessati sia stata data l'informativa e ne sia stato ottenuto, ove previsto, il consenso.

Nell'ambito della prescrizione generale, per cui il trattamento deve avvenire secondo correttezza, richiamiamo la Sua attenzione sulla necessità di dare prontamente soddisfazione alle richieste che i soggetti interessati possono rivolgerLe, conformemente a quanto prescritto dall'articolo 7 D.Lgs. 196/2003 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti) e dal Reg. UE n. 679/2016, segnalando inoltre tali richieste al Titolare ed al Responsabile del trattamento qualora il loro soddisfacimento esuli dai Suoi compiti.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati: Ai sensi dell'articolo 19 del D.Lgs. 196/03 la comunicazione da parte della Scuola ad altri soggetti pubblici è ammessa quando è prevista da una norma di legge o di regolamento. In mancanza di tale norma la comunicazione è ammessa previa comunicazione al Garante e attesa del diniego o del silenzio-assenso dopo 45 giorni. La comunicazione da parte della Scuola a privati o a enti pubblici economici e la diffusione sono ammesse unicamente quando sono previste da una norma di legge o di regolamento.

Modalità di trattamento dei dati sensibili/giudiziari: Ferma restando l'applicazione delle disposizioni vigenti in materia di trattamento dei dati sensibili e giudiziari e delle istruzioni impartite dal Titolare e dal Responsabile del trattamento, i documenti (anche tuttora in lavorazione e non definitivi) ed i supporti recanti dati sensibili o giudiziari necessari per lo svolgimento delle Sue mansioni lavorative devono essere riposti e conservati, una volta terminato il lavoro, in elementi di arredo muniti di serratura efficiente e non devono essere lasciati incustoditi in assenza dell'incaricato.

_____ lì _____

Il Titolare del trattamento
il Dirigente Scolastico
prof. ssa Nadia Tani

Per presa visione
