CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO

Il Comitato di valutazione adotta i seguenti criteri per la valorizzazione del merito dei docenti e la conseguente attribuzione del bonus di cui ai commi 126, 127 dell'art. 1 della L. 107/2015

Condizioni di accesso al bonus, pre-requisiti ed entità

Al bonus possono accedere tutti i docenti a tempo indeterminato in servizio nella scuola. Prerequisiti per l'accesso sono:

- aver partecipato con regolarità all'attività della scuola durante l'a.s. in corso; analogamente a quanto previsto per la conferma dei docenti neo immessi in ruolo devono essere stati prestati 180 giorni di servizio di cui almeno 120 di attività didattica; in caso di docenti in regime di part-time i giorni di presenza e di attività didattica vengono calcolati in proporzione alla percentuale di part-time;
- non aver rifiutato, senza giustificato motivo, un incarico proposto dal Dirigente rientrante nei tre macroindicatori previsti dall'art. 1 comma 129 della L.107/2015;
- non aver subito, negli ultimi tre anni, sanzioni disciplinari superiori all'avvertimento scritto.
- aver svolto almeno due attività tra quelle previste per la valorizzazione, di cui almeno una non attinente l'area C

L'entità del bonus potrà anche essere diversa tra gli assegnatari e sarà determinata per ciascuno dal Dirigente Scolastico, tenuto conto del numero di attività valorizzate e della qualità del contributo del docente assegnatario, in termini di efficacia e ricaduta sul miglioramento dell'Istituzione Scolastica.

Non verranno attribuiti importi inferiori alla soglia minima stabilita in sede RSU.

Motivazione dell'attribuzione

L'assegnazione del bonus, nel rispetto dei presenti criteri e dei criteri generali per la determinazione degli importi da attribuire contrattati con le RSU, è effettuata dal Dirigente Scolastico che ne motiva l'attribuzione. Non si procederà ad alcuna graduazione dei docenti, né alla formulazione di una graduatoria, non sarà formulata alcuna motivazione per i docenti che non sono individuati quali assegnatari di bonus. L'entità del bonus assegnato non è soggetto a motivazione; la motivazione riguarda solo l'individuazione quale assegnatario. L'assegnazione del bonus può fare riferimento, per ciascun assegnatario, ad un solo ambito o a più ambiti.

Il provvedimento di attribuzione del bonus dovrà essere emanato entro il 31 agosto di ciascun anno.

Descrittori dei criteri e indicatori per la valorizzazione del merito

Di seguito vengono riportate tre tabelle contenenti, per ciascun ambito valutativo previsto dal comma 129 della L. 107/2015, i descrittori dei criteri con l'indicazione delle attività incentivate e delle evidenze che devono essere prodotte per la documentazione dell'attività stessa. I criteri possono essere modificati e/o integrati all'inizio di ogni anno scolastico, di norma entro il 31 ottobre, per garantire una maggiore aderenza con il PTOF ed il PdM.

CRITERI PER ASSEGNAZIONE BONUS

Indicatori di legge	Descrittori	Attività	Evidenze
a) **qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'Istituzione Scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti**	**Qualità dell'insegnamento:** *valorizzazione della formazione continua, strutturale, coerente con gli obiettivi del PTOF* ▪ Formazione e aggiornamento oltre l'unità formativa prevista, su tematiche disciplinari o legate agli obiettivi stabiliti dal PTOF *(A tal fine si considerano solo unità formative complete o aggiornamenti per un monte ore complessivo pari o superiore a 25)* ▪ Ricaduta della formazione effettuata all'interno della scuola	Ha effettuato formazione: strutturale e coerente con le discipline insegnate, con la funzione rivestita nell'Istituto o con le direttive impartite dal DS Presenza in corsi ed attività di formazione in qualità di relatore, tutor, coordinatore di lavori di gruppo per le quali non sia stato assegnato apposito compenso	Attestati Titoli di studio conseguiti Firme di presenza Verbali incontri di autoaggiornamento
	Contributo al miglioramento dell'Istituzione Scolastica: *valorizzazione di incarichi e responsabilità finalizzati alla progettazione e realizzazione di azioni di miglioramento dell'Istituzione Scolastica* ▪ Autovalutazione di Istituto, Piano di Miglioramento ▪ Progetti coerenti con le aree strategiche del PTOF	Ha partecipato in maniera attiva alla gestione del RAV e altre attività connesse all'autovalutazione e al piano di miglioramento Stesura di progetti per la partecipazione ad Avvisi FSE, MIUR, USR o a progetti da proporre come	Progetti elaborati Verbali Materiale prodotto per il monitoraggio

		reti di scuole , coordinamento, monitoraggio dei progetti per cui non sia previsto un apposito compenso	
	Contributo al miglioramento del successo formativo e scolastico degli studenti: *valorizzazione di attività ed esperienze didattiche innovative inserite nel PTOF e finalizzate al miglioramento della didattica, all'inclusione, al potenziamento, al recupero degli apprendimenti* ▪ Metodologie ed esperienze didattiche innovative finalizzate al miglioramento della didattica, all'inclusione, al potenziamento, al recupero degli apprendimenti ▪ Esperienze documentate CLIL ▪ Esperienze documentate con le TIC ▪ Esperienze benessere a scuola e attività laboratoriali (peer education, life skills, cooperative learning, …)	Utilizzo di metodologie innovative per la realizzazione di unità didattiche Progettazione e realizzazione di esperienze CLIL Progettazione e realizzazione di esperienze che prevedono l'utilizzo delle TIC Progettazione e realizzazione di esperienze di benessere a scuola	Documentazione dell'attività svolta (*saranno tenute in considerazione solo le attività/esperienze/unità didattiche opportunamente documentate)*
b) risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione	**Risultati ottenuti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni**: *valorizzazione della realizzazione di particolari attività che consentono di consolidare le competenze di cittadinanza:* ▪ Percorsi di potenziamento delle competenze di cittadinanza	Progettazione, (anche tramite partecipazione a bandi, attività promosse da UST, USR, MIUR; concorsi) e realizzazione di percorsi volti al potenziamento delle competenze di cittadinanza, in orario	

didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione ed alla diffusione di buone pratiche didattiche	▪ "Competizioni" di eccellenza e attività a carattere di confronto con studenti di altre scuole	curricolare o extra-curricolare Ha facilitato la partecipazione degli studenti a "competizioni" di eccellenza e attività di confronto	
	Contributo all'innovazione didattica e metodologica: *valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunti della predisposizione di documentazione, modulistica operativa e validazione di particolari esperienze didattiche* ▪ Ricerca metodologica-didattica ▪ Documentazione di materiali didattici messi a disposizione della comunità scolastica	 Partecipazione a progetti di ricerca europei; collaborazione con università; attività svolte all'interno di reti di scuole Predisposizione dossier monografici; strutturazione percorsi di documentazione di buone pratiche	Materiali didattici Validazione da parte di Collegio/Dipartimenti Utilizzo da parte di altri docenti
c) responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale	**Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico**: *valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunti organizzativo e didattico* ▪ Referente area progettuale ▪ Coordinamento particolari attività	 Conduzione lavori del gruppo progetto e dei docenti coinvolti nell'attività, stesura verbali incontri effettuati, supporto all'efficace attuazione del progetto/iniziativa	Rendicontazione e documentazione lavoro svolto Verbali incontri effettuati
	Responsabilità assunte nella formazione del personale: *valorizzazione degli incarichi e delle reponsabilità assunte nella supervisione dell'attività di insegnamento* ▪ Tutoraggio docenti neoassunti o al terzo anno di FIT	 Supportare il docente neoassunto o in FIT nella formulazione del bilancio delle competenze, condividere la progettazione e l'attuazione delle attività peer to peer, formulare relazione per Comitato Valutazione	Rendicontazione e documentazione lavoro svolto

	▪ Tutoraggio tirocinanti in convenzione con Università	Supporto alla formulazione ed attuazione del progetto di tirocinio	